

(فرم ۵) کارآموزی
ارزیابی سرپرست کارآموزی

شماره گزارش:
تاریخ تنظیم گزارش:

نام و نام خانوادگی کارآموز:

مقطع تحصیلی:

رشته تحصیلی:

شماره دانشجویی:

نام سرپرست کارآموزی:

سمت:

گزارش از تاریخ:

تا تاریخ:

نام واحد صنعتی محل کارآموزی:

ردیف	اظهار نظر سرپرست کارآموزی	عالی	خوب	متوسط	ضعیف	مردود	ضریب
۱	حضور و غیاب رعایت نظم و ترتیب و انضباط در کارگاه						
۲	میزان علاقه همکاری با دیگران						
۳	علاقه به فراگیری						
۴	استعداد فراگیری						
۵	پیگیری وظایف و میزان پشتکار						
۶	ارزش پیشنهادات کارآموز جهت بهبود کار						
۷	کیفیت گزارشهای کارآموزی واحد صنعتی						
تعداد روزهای غیبت		ارزیابی گزارش					
موجه / غیرموجه		نمره به حروف					
پیشنهادات سرپرست کارآموزی جهت بهبود برنامه کارآموزی		نمره به عدد					

امضاء سرپرست کارآموزی
مهر واحد

فرم (د)

گزارش اتمام کارآموزی

شماره دانشجویی:

رشته تحصیلی:

نام و نام خانوادگی:

تا تاریخ:

گزارش ماهیانه از تاریخ:

دانشکده:

دانشگاه:

نام واحد صنعتی محل کارآموزی:

شرح گزارش:

محل امضا کارآموز:

شماره:

تاریخ:

لغایت تاریخ

از تاریخ

بدینوسیله گواهی میشود دانشجو

ساعت در این شرکت گذرانده است.

کارآموزی خود را به مدت

نام استاد مربوط در دانشگاه:

مهر و امضا محل کارآموزی

نام سرپرست کارآموز در محل کارآموزی:

سمت سرپرست کارآموز: